



Ansökan om Mästarbrev

För dig som går Mästarutbildningen

Skickas till:
Gesäll- och Mästarbrevskansliet
Box 147
793 23 Leksand

Ansökan om Mästarbrev i yrke:

Personuppgifter:

Namn: _____ Personnummer: _____

Privat adress: _____

Postnummer och ort: _____

Privat telefonnummer: _____

Privat e-postadress: _____

Företagsuppgifter:

Nuvarande arbetsplats, företagsnamn: _____

Organisationsnummer: _____

Företagsadress: _____

Postnummer och ort: _____

Företagets telefonnummer: _____

Företagets e-postadress: _____

Till ansökan bifogas följande handlingar:

- Kopia på Gesällbrev Bilaga nr: _____
- Har genomgått/genomgår Mästarutbildningen (bifoga kopia på intyg om utbildningen är slutförd) Månad/år: _____
- Intygande om minst 6 år/10 000 timmar arbetslivserfarenhet i yrket enligt nedan (styrkes med kopior)
(egna företagare intygat med nyuppdaterat registreringsbevis från Bolagsverket eller Skatteverket)

Arbetsgivare:	Tidsperiod:	Ca antal timmar:	Bilaga nr:

Medlem i Företagarförening/branschförbund, ange i så fall vilket: _____

Ort där du önskar få ditt Mästarbrev officiellt utdelat: _____

Brevavgift 2 500 kr (varav moms 500 kr) skall vara insatt på Sveriges Hantverksråds BG 5171-5050 innan ansökan beviljas.

Vill du som Mästare finnas sökbar i Sveriges Hantverksråds Mästarregister kan du samtidigt med brevavgiften betala in årsavgiften (625 kr inkl. moms, BG 5171-5050) och fylla i en anmälan på www.mastarregistret.se/admin/nymastare.php (avgiften gäller för ett års deltagande och kan sedan förnyas årligen)

Härmed intygar jag att de uppgifter jag lämnat och bifogat i min ansökan är sanna samt att jag är verksam i mitt yrke.

Datum för ansökan: _____ Underskrift: _____